

## Hygienekonzept für KISS Lübeck

Lübeck, 26. Mai 2020

### Art der Veranstaltungen:

- Beratungsgespräche
- Treffen mit Sitzungscharakter

### Orte und Art der Veranstaltungen:

- Mehrzweckraum / Veranstaltungsraum 1. Stock, 80 qm:  
Treffen mit Sitzungscharakter, z. B. Gremientreffen, Gründungstreffen einer Selbsthilfegruppe
- Rollstuhlgerechter, ebenerdiger Seminarraum vor dem Gebäude 49, 18 qm, 8 Außenplätze  
(Beratungsgespräche innen, 1 x monatlich zweistündiges KISS-Café draußen vor dem „Kleinen Haus“)

### Ansprechpartnerinnen:

- Leitung KISS: Dr. Kirstin Hartung, Petra Meißner (Bereichsleitung), s. o.

## Konzept für Hygienemaßnahmen

### Räumlichkeiten:

- Das Betreten und Verlassen des großen Raumes erfolgt über die Außentreppe, der ebenerdige Seminarraum wird direkt von draußen betreten, der kleinere Seminarraum verfügt über eine Glastür, durch die man vorab sehen kann, wie viele Menschen sich im Raum befinden
- Vor der Tür bzw. auf der Treppe wird der Abstand durch die Teilnehmer.innen in Eigenverantwortung eingehalten. Eine entsprechende Information erfolgt schriftlich oder telefonisch durch KISS Lübeck direkt an die Teilnehmer.innen bzw. deren Träger.

### KISS Lübeck

c/o KinderWege gGmbH  
Kahlhorststraße 35a /  
Gebäude 49  
23562 Lübeck

### Sprechzeiten

Dienstag 10.00 - 14.00 Uhr  
Donnerstag 12.00 - 16.00 Uhr  
und nach Vereinbarung

### Ihre Ansprechpartnerinnen

Dr. Kirstin Hartung

Tel.: 0451 / 69 33 95 84

Petra Meißner

Tel.: 0451 / 69 33 95 82

Email:

[kiss-luebeck@kinderwege.de](mailto:kiss-luebeck@kinderwege.de)

[www.kiss-luebeck.de](http://www.kiss-luebeck.de)



- Am Eingang stehen jeweils Handdesinfektionsmittel sowie bei Bedarf Mund-Nasen-Bedeckungen zur Verfügung.
- Es werden maximal 20 Personen an einer Veranstaltung im großen Seminarraum und maximal 4 Personen im kleinen Seminarraum teilnehmen, damit stehen jeder Person mindestens 4 qm zur Verfügung.
- Zur Einhaltung der Abstandsregel werden die Stühle ggf. auch Tische im Seminarraum so weit auseinandergestellt, dass zu jeder Zeit der Abstand zwischen Personen von mindestens 1,5 m gewahrt wird. Die Teilnehmer:innen befinden sich während der Veranstaltung auf festen Sitzplätzen.
- Der große Raum verfügt über 2 Seitenfenster, 2 Veluxfenster und eine Außentür. Der kleine Raum verfügt über große Flügeltüren und drei Seitenfenster an zwei Wänden. Querlüftung und Stoßlüftung des jeweiligen Raumes werden vor und nach der Veranstaltung durch die Mitarbeiter:innen der Hauswirtschaft vorgenommen. Während der Veranstaltung sorgt die KISS-Mitarbeiterin für entsprechende Belüftung.
- Es ist immer eine Mitarbeiterin von KISS bei den Veranstaltungen dabei.
- Die Räumlichkeiten werden täglich mit entsprechenden Reinigungsmitteln professionell gereinigt. Dies gilt insbesondere auch für Stühle, Tische, Türklinken, Lichtschalter, Handläufe, Fernbedienungen, Laptop. Zwischen zwei Beratungsgesprächen werden benutzte Flächen desinfiziert.
- In den Seminarräumen und Sanitäranlagen hängen Hinweisschilder der BzGA zum Infektionsschutz aus.
- Es gibt im 1. Stock und im Erdgeschoss Sanitäranlagen, die täglich gereinigt werden. Ausreichend Seife, Papiertücher und Abwurfbehälter sind vorhanden. Eine Überprüfung der Verfügbarkeit erfolgt während der täglichen Reinigung durch die Mitarbeiter:innen der Hauswirtschaft.
- 1 x monatlich findet ein zweistündiges KISS-Café draußen vor dem „Kleinen Haus“) statt, bei dem nur max. vier Personen sich auf festen Plätzen im Haus und max. acht Personen auf den Stühlen draußen befinden dürfen.

#### Persönliche Hygienemaßnahmen / Verhaltensregeln:

- Für die Umsetzung der persönlichen Hygienemaßnahmen sind alle Teilnehmer:innen/ Referent:innen selbst verantwortlich. Eine kurze Belehrung erfolgt schriftlich oder mündlich vor dem Beratungsgespräch / der Veranstaltung.
- Beim Betreten des Raumes sind die Hände mit dem vorhandenen Desinfektionsmittel zu reinigen. Ebenso erfolgt eine Händehygiene (durch Händewaschen ggf. Desinfektion) nach der Benutzung der Sanitäranlagen, häufigem Kontakt mit Türklinken, Treppengeländern u. ä.
- Alle Personen sind angehalten, den empfohlenen Mindestabstand von 1,5 m zueinander einzuhalten. Für die Wege zu den Toiletten und die Benutzung der Waschräume empfehlen wir, eine Mund-Nasen-Bedeckung zu tragen. Es darf sich jeweils nur eine Person auf den Weg zu den Toiletten begeben, ggf. sobald die vorherige Person zurückgekehrt ist.

- Falls ungeklärte Infekt-Symptome bei einer beteiligten Person auftreten sollten, dürfen die Räume von KISS Lübeck nicht (mehr) betreten werden. Im Verdachtsfall auf COVID-19 ist KISS Lübeck umgehend zu informieren, damit ggf. das Gesundheitsamt informiert werden kann.

#### Veranstaltungsorganisation:

- Die Veranstaltungen/ Beratungsgespräche bei KISS Lübeck können nur nach vorheriger Anmeldung und Kenntnisnahme der persönlichen Hygienemaßnahmen besucht werden.
- Die Anmeldungen erfolgen unter Angabe von Ort, Datum, Vor- und Nachnamen, Telefonnummer und ggf. E-Mailadresse. Die Kontaktdaten zur Nachverfolgung werden entsprechend der Richtlinien der Datenschutzgrundverordnung für sechs Wochen gespeichert.
- Die Teilnehmer.innen bestätigen am Tag der Veranstaltung per Unterschrift ihre Anwesenheit.
- Die maximale Teilnehmer.innenzahl wird bei der Anmeldung für die Veranstaltungen berücksichtigt.
- Jede/r Teilnehmer\*in befindet sich auf einem festen Sitzplatz.
- Eine allgemeine Informationsschrift über die Hygienemaßnahmen wird zusätzlich zur persönlichen Information auf der Webseite [kiss-luebeck.de](http://kiss-luebeck.de) zur Verfügung gestellt.
- Die Veranstaltungen haben eine unterschiedliche Dauer, keine der Veranstaltungen dauert länger als zwei Stunden.
- Die Teeküche beim monatlichen KISS-Café wird nur von KISS-Mitarbeiterinnen und den geschulten ehrenamtlichen Helfer.innen benutzt, es gibt lediglich Getränke, auf offen stehende Speisen wie Kuchen o. ä. wird verzichtet.
- Es ist immer eine Mitarbeiterin von KISS bei allen Veranstaltungen dabei.